**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ и высшего ОБРАЗОВАНИЯ рОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»**

**Филиал КузГТУ в г. Белово**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОКОЛА № 8**

**УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

 от 23.03.2023 г.

**Повестка:**

1. О готовности пакета нормативной и учебно-методической документации ОПОП 09.02.07 «Информационные системы и программирование» к процедуре государственной аккредитации.
2. О реализации дополнительных образовательных программ. О мониторинге трудоустройства выпускников.
3. Об организации дополнительной практики обучающихся по программам СПО, о подготовке условий и методического обеспечения проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю.
4. О реализации Рабочих программ воспитательной работы ВО, СПО на 2022-2023 учебный год.

**Присутствовали:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Костинец И.К.  | - директор филиала КузГТУ в г. Белово  |
|  | Долганова Ж.А. | - зам. директора по учебной работе |
|  | Аксененко Е.Г. | - начальник учебно-методического отдела  |
|  | Дорофеева О.Е. | - начальник отдела воспитательной и внеучебной работы  |
|  | Верчагина И.Ю. | - зав. кафедрой экономики и информационных технологий;  |
|  | Белов В.Ф. | - зав. кафедрой горного дела и техносферной безопасности; |
|  | Мочалов И.М. | - руководитель Центра информационных технологий |
|  | Григорьева А.В. | - старший специалист учебно-методического отдела (СПО) |
|  | Котова Л.Н. | - начальник отдела дополнительного образования |

**Постановили:**

**I.**

* результаты готовности пакета нормативной и учебно-методической документации ОПОП 09.02.07 «Информационные системы и программирование» к процедуре государственной аккредитации принять к сведению;
* тестовые задания по дисциплинам/МДК разместить в ЭОС филиала согласно тестируемым компетенциям (всего 12 компетенций - 12 вкладок);
* профессорско-преподавательскому составу организовать подготовку обучающихся к успешному прохождению тестовых заданий.

**II.**

* информацию о реализации дополнительных образовательных программ и мониторинге трудоустройства выпускников принять к сведению;
* создать рабочую группу по аккредитации образовательных программ дополнительного образования.

**III.**

* информацию об организации дополнительной практики обучающихся по программам СПО, о подготовке условий и методического обеспечения проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю принять к сведению.

**IV.**

* информацию о реализации Рабочих программ воспитательной работы ВО, СПО на 2022-2023 учебный год принять к сведению;
* уделять повышенное внимание реализации модуля «Я профессионал» в соответствии с Рабочими программами воспитательной работы.

**Председатель УМС Долганова Ж.А.**

**Секретарь Дорофеева О.Е.**