**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ и высшего ОБРАЗОВАНИЯ рОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»**

**Филиал КузГТУ в г. Белово**

**УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ**

от 16.11.2022 г.

**ПРОТОКОЛ № 3**

**Повестка:**

1. Анализ работы учебно - методического отдела и кафедр по сохранению контингента обучающихся.
2. Анализ работы кафедр по вопросу формирования учебно-методического обеспечения, реализуемых ОПОП (формирование фондов оценочных средств дисциплин ОПОП, размещению УМК дисциплин в ЭОС филиала, состояние тестовой базы по дисциплинам, реализуемых ОПОП).
3. О реализации технологии практико-ориентированного обучения.
4. Об участии обучающихся по программам СПО в региональных, всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства.
5. Разное.

**Присутствовали:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Костинец И.К.  | - директор филиала КузГТУ в г. Белово  |
|  | Долганова Ж.А. | - зам. директора по учебной работе |
|  | Дорофеева О.Е. | - начальник отдела воспитательной и внеучебной работы  |
|  | Верчагина И.Ю. | - зав. кафедрой экономики и информационных технологий;  |
|  | Белов В.Ф. | - зав. кафедрой горного дела и техносферной безопасности; |
|  | Мочалов И.М. | - руководитель Центра информационных технологий |
|  | Григорьева А.В. | - старший специалист учебно-методического отдела (СПО) |
|  | Чегошева Е.П. | - старший специалист учебно-методического отдела  |

**Постановили:**

**I.**

* информацию с анализом работы учебно - методического отдела и кафедр по сохранению контингента обучающихся принять к сведению;
* продолжить работу по сохранению контингента обучающихся.

**II.**

* оформить Распоряжением создание Плана выполнения учебно-методической работы с конкретным графиком формирования ОПОП, включая формирования ОПОП СПО;
* пoзнакомить с Распоряжением под роспись каждого преподавателя;
* в случае неисполнения Распоряжения зав. кафедрами предоставить на следующее заседание УМС объяснительные записки от преподавателей;
* внести изменения в Положение о стимулирующих выплатах ППС (в случае корректировки учебно-методических материалов производить выплату до 1000 руб.);
* утверждение учебно-методических материалов проводить в рамках заседания УМС.

**III.**

* информацию о технологии практико-ориентированного обучения принять к сведению;
* продолжить реализацию технологии практико-ориентированного обучения;
* учебно-методическому отделу рассмотреть вопрос о переводе студентов очно-заочной формы обучения на очную форму обучения на свободные бюджетные места.

**IV.**

* заведующим кафедрами к следующему заседанию УМС проработать вопрос о планировании мероприятий для обучающихся СПО на различных конкурсных площадках;
* активно привлекать обучающихся СПО к научно-исследовательской работе.

**V.** Для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам специалитета утвердить в состав ГЭК следующие кандидатуры:

* Бурцев А.Ю., к.т.н., доцент кафедры Горного дела и техносферной безопасности филиала КузГТУ в г. Белово;
* Протасова Н.Н., инженер-аналитик дирекции по производству АО Угольная компания «Кузбассразрезуголь» филиал «Моховский угольный разрез»;
* Лосев Э.В, главный технолог ООО «Разрез Пермяковский».

секретарем ГЭК утвердить

* Чередниченко Т.А., специалиста учебно-методического отдела филиала КузГТУ в г. Белово.

**Председатель УМС Долганова Ж.А.**

**Секретарь Дорофеева О.Е.**