**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ и высшего ОБРАЗОВАНИЯ рОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**

**«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»**

**Филиал КузГТУ в г.Белово**

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № 1**

**УЧЕБНО - МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА**

от 21.09.2022 г.

**Повестка:**

1. О выполнении мероприятий по сохранению контингента обучающихся.

2. О готовности всех компонентов ОПОП по реализуемым специальностям и направлениям подготовки.

3. Формирование комплексного плана работы филиала на 2022-2023 учебный год.

3.1 Утверждение плана работы Учебно-методического совета на 2022-2023 учебный год.

3.2 Утверждение плана мероприятий в соответствии с положением о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам ВО, СПО на 2022-2023 учебный год.

3.3 Организация конкурсов среди обучающихся и преподавателей в 2022-2023 учебном году.

4. Формирование тематики методических семинаров (круглых столов) для преподавателей по проблемам организации учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работы с обучающимися.

5. Разное.

**Присутствовали:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Костинец И.К. | - директор филиала КузГТУ в г. Белово |
|  | Долганова Ж.А. | - зам. директора по учебной работе |
|  | Аксененко Е.Г. | - начальник учебно-методического отдела |
|  | Дорофеева О.Е. | - начальник отдела воспитательной и внеучебной работы |
|  | Верчагина И.Ю. | - зав. кафедрой экономики и информационных технологий; |
|  | Белов В.Ф. | - зав. кафедрой горного дела и техносферной безопасности; |
|  | Мочалов И.М. | - руководитель Центра информационных технологий |
|  | Григорьева А.В. | - старший специалист учебно-методического отдела (СПО) |
|  | Чегошева Е.П. | - старший специалист учебно-методического отдела |

**Постановили:**

**I.**

* активизировать индивидуальную работу со студентами;
* проанализировать созданы ли условия в ЭОС филиала по ликвидации задолженностей по учебным дисциплинам для студентов, работающих по сменному графику;
* преподавателям размещать на страницах курсов в ЭОС задания для студентов, работающих по сменному графику;
* каждому преподавателю отработать со студентами, имеющими задолженности, составив и разместив в ЭОС списки вопросов по темам, задания, тесты.

**II.** Оформить Распоряжением создание Плана выполнения учебно-методической работы с конкретным графиком формирования ОПОП.

отв. Долганова Ж.А., Чегошева Е.П. Срок исполнения: 27.09.2022 г.

**III.**

* **утвердить** Учебно-методический совет на 2022-2023 учебный год в следующем составе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Костинец И.К. | - директор филиала КузГТУ в г. Белово |
|  | Долганова Ж.А. | - зам. директора по учебной работе |
|  | Аксененко Е.Г. | - начальник учебно-методического отдела |
|  | Дорофеева О.Е. | - начальник отдела воспитательной и внеучебной работы |
|  | Верчагина И.Ю. | - зав. кафедрой экономики и информационных технологий; |
|  | Белов В.Ф. | - зав. кафедрой горного дела и техносферной безопасности; |
|  | Мочалов И.М. | - руководитель Центра информационных технологий |
|  | Григорьева А.В. | - старший специалист учебно-методического отдела (СПО) |
|  | Чегошева Е.П. | - старший специалист учебно-методического отдела |

* председателем УМС назначить заместителя директора по учебной работ Ж.А. Долганову;
* секретарем УМС назначить начальника отдела ВВР О.Е. Дорофееву;
* приглашать на заседание Учебно-методического совета руководителей структурных подразделений по мере необходимости.
* **утвердить:**

1. План работы Ученого совета.
2. План работы УМС.
3. План работы Педагогического совета.

Предложены и рассмотрены к утверждению следующие планы работы структурных подразделений:

1. План научно-инновационной деятельности.
2. План работы учебно-методического отдела.
3. План работы кафедры экономики и информационных технологий.
4. План работы кафедры горного дела и техносферной безопасности.
5. План по внеучебной и воспитательной работе.
6. План работы библиотеки.
7. План работы отдела дополнительного образования и маркетинга.
8. План работы по обеспечению производственно-хозяйственных процессов и развитию филиала.
9. План финансово-экономической деятельности.
10. План работы Центра информационных технологий.
11. План профориентационной работы филиала на 2022-2023 уч. год.
12. Индивидуальные планы преподавателей кафедр (с учетом корректировки мероприятий по разработке ОПОП).
13. План мероприятий, направленных на реализацию Положения о внутренней независимой оценке качества образования по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования в филиале КузГТУ в г. Белово.

* **провести в 2022-2023 уч. году:**

смотр-конкурс среди ППС учебно-методического комплекса дисциплины (ЭОС), разработанных в текущем учебном году (отв. Аксененко Е.Г.)

конкурс «Лучшая студенческая группа», «Лучший куратор студенческой группы» (отв. Дорофеева О.Е.)

Олимпиады по дисциплинам (отв. Верчагина И.Ю., Белов В.Ф.)

**IV. провести в 2022-2023 уч. году** методические семинары (круглые столы) для преподавателей по проблемам организации учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной работы с обучающимися по следующей тематике:

* работа в ЭИОС
* методика создания фондов оценочных средств
* методика создания тестовой базы
* технология обучения
* технология написания научных статей

**V.**

* подготовить пакет документов для аккредитации специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» в следующие сроки:

ноябрь, 2022 год - пакет документов;

декабрь, 2022- процедура аккредитации

* провести процедуру аккредитации направления «09.03.03 Прикладная информатика» в марте 2023 года.

**Председатель УМС Долганова Ж.А.**

**Секретарь Дорофеева О.Е.**