МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ Т.Ф.ГОРБАЧЕВА»

Филиал КузГТУ в г. Белово

**Ученый совет**

**Протокол №7**

**01.03.2023 г.**

**Повестка дня:**

**1. О результатах зимней экзаменационной сессии и мерах по повышению качества образовательного процесса и сохранению контингента. Результаты успеваемости и посещаемости студентов СПО.**

Докладчик: зам. директора по УР Долганова Ж.А., начальник учебно-методического отдела – Аксененко Е.Г.

**2. Итоги ФХД за 2022 год. Рассмотрение основных параметров бюджета на 2023 год.**

Докладчик: директор филиала – Костинец И.К., главный бухгалтер – Сидорова Е.А.

**3. Об организации работы по привлечению абитуриентов. Приемная кампания 2023.**

Докладчик: отв. секретарь приемной комиссии – Лейбутина Е.В.

По первому вопросу слушали зам. директора по УР Долганову Ж.А.

По итогам окончания зимней сессии 2022-2023 уч. г. был проведен анализ количественной, качественной успеваемости студентов, анализ количества студентов очной и очно-заочной формы обучения, не вышедших на зимнюю сессию, причины невыхода на сессию. Результаты анализа представлены в сводных таблицах.

**Информация по результатам зимней сессии на 25.02.2023г., высшее образование, очно-заочная, заочная форма обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Кол-во обучающихся на 25.02.2023г, чел | Сессия сдана полностью, чел. | 1 долг | 2 долга | 3 долга | 4 долга и более | Кол-во не вышедших на сессию | Абсолютная успеваемость |
| **1 курс** | 160 | 119 | 11 | 3 | 2 | 11 | 14/8,8% | 74,4% |
| **2 курс** | 99 | 49 | 9 | 9 | 2 | 16 | 14/14,1% | 49,5% |
| **3 курс** | 91 | 58 | 13 | 8 | 1 | 8 | 3/3,3% | 63,7% |
| **4 курс** | 93 | 64 | 10 | 8 | 7 | 2 | 2/2,2% | 68,8 |
| **5 курс** | 94 | 66 | 13 | 6 | 5 | 1 | 3/3,2% | 70,2% |
| **6 курс** | 57 | 45 | 5 | 4 | 2 | 1 | 0 | 78,9 |
| **Итого**  | 594 | 401 | 61 | 38 | 19 | 39 | 36/6% | 67,5% |

**Информация по результатам зимней сессии на 25.02.2023г., высшее образование, очная форма обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Кол-вообучающихсяна 25.02.2023г, чел | Сессия сдана полностью, чел. | 1 долг | 2 долга | 3 долга | 4 долга и более | Кол-во не вышедших на сессию | Абсолютная успеваемость |
| **1 курс** | 28 | 19 | 1 | 1 | 1 | 6 |  | 67,9% |
| **2 курс** | 13 | 7 | 1 |  | 2 | 1 | 2/23% | 53,8% |
| **3 курс** | 21 | 18 | 2 |  |  |  | 1/4,8% | 85,7% |
| **4 курс** | 10 | 9 | 0 | 0 | 1 | 0 |  | 90% |
| **5 курс** | 5 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | 100% |
| **Итого**  | 77 | 58 | 4 | 1 | 4 | 7 | 3/3,9% | 75,3% |

**Информация по результатам зимней сессии на 25.02.2023г., среднее профессиональное образование, очная форма обучения**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа** | Кол-во обучающихся на 25.02.2023г, чел | Сессия сдана полностью, чел. | 1 долг | 2 долга | 3 долга | 4 долга и более | Кол-во не вышедших на сессию | Абсолютная успеваемость |
| **1 курс** | 41 | 40 | 1 |  |  |  |  | 97,6% |
| **2 курс** | 27 | 23 | 1 | 1 |  | 1 | 1/3,7% | 85,2% |
| **3 курс** | 27 | 26 |  | 1 |  |  |  | 96,3% |
| **Итого** | 95 | 89 | 2 | 2 |  | 1 | 1/1,05% | 93,7% |

**Итоги зимней сессии на 2022-2023 учебного года на 25.02.2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   | количество человек | сдали | не явились на сессию | 1 долг | 2 долга | 3 долга |  4 и более долгов | качественная успеваемость | абсолютная успеваемость |
| ВО очное обучение | 77  | 58 | 3 | 4 | 1 | 4 | 7 | 70,7% | 75,3% |
| ВО очно-заочное обучение | 594 | 401 | 36 | 61 | 38 | 19 | 39 | 20,3% | 67,5% |
| ИТОГО ВО | 671 | 459 | 39 | 65 | 39 | 23 | 46 | 42,2% | 68,4% |
| СПО | 95 | 89 | 1 | 2 | 2 | 0 | 1 | 65 % | 93,7% |
| ИТОГО | 766 | 548 | 40 | 67 | 41 | 23 | 47 | 51,66 | 71,5% |

**Результаты зимней экзаменационной сессии 2022/2023 учебного года по филиалу**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специальность/ направление подготовки | Очная форма обучения | Очно-заочная, заочная формы обучения |
| Абсолютная успеваемость | Качественная успеваемость | Абсолютная успеваемость | Качественная успеваемость |
| Горное дело | 72,5% | 61,7% | 64,3% | 9,1% |
| Экономическая безопасность | - | - | 70,8% | 40,3% |
| Техносферная безопасность | 100% | 100% | 67,3% | 11,6% |
| Прикладная информатика в экономике | 53,5% | 50,4% | - | - |
| Итого ВО | 75,3% | 70,7% | 67,5% | 20,3% |
| СПО «Информационные системы и программирование» | 93,7% | 65% | - | - |

**Итоги зимней сессии 1 курса на 2022-2023 учебного года на 25.02.2023**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | количество зачисленных на 1 курс | количество человек 25.02.2023 | сдали | не явились на сессию | 1 долг | 2 долга | 3 долга | 4 и более долгов | абсолютная успеваемость |
| ВО очное обучение | 30 | 28- 2 отчислены с/ж | 19 | 0 | 1 | 1 | 1 | 6 | 67,9% |
| ВО очно-заочное обучение | 169 | 160-10 отчислены с/ж- 3 а/о+4 восстановлены | 119 | 14 | 11 | 3 | 2 | 11 | 73,9% |
| ИТОГО ВО | 199 | 188 | 138 | 14 | 12 | 4 | 3 | 18 | 73% |
| СПО | 41 | 41 | 40 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 97,6% |
| ИТОГО | 240 | 229 | 178 | 14 | 13 | 4 | 3 | 18 | 77,7% |

**Обучающиеся, имеющие академическую задолженность на 25.02.23 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группа | Количество | Сдали | Имеют академическую задолженность за зимнюю сессию | Имеют академическую задолженность за все сессии | Задолженность больше года |
| ГОсз-225 | 51 | 37 | 14 | 14 | - |
| ГПсз-225 | 35 | 26 | 9 | 9 | - |
| ГЭсз-225 | 23 | 18 | 5 | 5 | - |
| ГБбз-225 | 36 | 27 | 9 | 9 | - |
| БЭсз-225 | 14 | 12 | 2 | 2 | - |
| ГОсз-215 | 23 | 15 | 8 | 9 | 2 |
| ГПсз-215 | 33 | 13 | 20 | 26 | 12 |
| ГЭсз-215 | 12 | 8 | 4 | 8 | 3 |
| ТБбз-215 | 15 | 7 | 8 | 11 | 3 |
| ЭБсз-215 | 16 | 6 | 10 | 10 | 4 |
| ГОсз-205 | 19 | 16 | 3 | 6 | 1 |
| ГПсз-205 | 26 | 6 | 20 | 20 | 11 |
| ГЭсз-205 | 10 | 4 | 6 | 10 | 3 |
| ТБбз-205 | 18 | 16 | 2 | 3 | 1 |
| ЭБсз-205 | 18 | 16 | 2 | 3 | 1 |
| ГОсз-193 | 11 | 6 | 5 | 5 | 1 |
| ГОсзт-193 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| ГПсз-193 | 22 | 13 | 9 | 11 | 5 |
| ГПсзт-193 | 13 | 11 | 2 | 3 | 0 |
| ГЭсз-193 | 16 | 10 | 6 | 9 | 4 |
| ГЭсзт-193 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| ТБбз-193 | 12 | 6 | 6 | 6 | 0 |
| ЭБсз-193 | 13 | 11 | 2 | 3 | 1 |
| ГОсз-183 | 28 | 23 | 5 | 9 | 7 |
| ГПсз-183 | 30 | 20 | 10 | 17 | 6 |
| ГЭсз-183 | 8 | 5 | 3 | 3 | 0 |
| ТБбз-183 | 19 | 12 | 7 | 7 | 2 |
| ЭБсз-183 | 9 | 6 | 3 | 3 | 0 |
| ГОсз-173 | 20 | 17 | 3 | 3 | 0 |
| ГПсз-173 | 19 | 11 | 8 | 10 | 3 |
| ГЭсз-173 | 11 | 10 | 1 | 1 | 0 |
| ЭБсз-173 | 7 | 6 | 1 | 1 | 0 |
| Итого | 594 | 401 | 193 | 235 | 70 |

**Количество студентов, не сдавших зимнюю сессию применительно к преподавателям**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО преподавателя | 1 курс | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| Верчагина И.Ю. | 22 |   | 12 |   | 3 |   |
| Белов В.Ф. |   |   |   | 7 | 2 | 1 |
| Аксененко В.В. |   | 42 |   | 3 |   |   |
| Белов С.В. |   | 29 | 5 |   |   |   |
| Законнова Л.И. | 14 |   |   | 5 |   |   |
| Бурцев А.Ю. |   | 29 | 13 |   | 4 |   |
| Ещеркин П.В. |   | 3 |   | 8 | 5 |   |
| Протасова Н.Н. |   | 6 |   |   | 3 | 3 |
| Колечкина И.П. | 6 | 7 |   |   | 6 | 1 |
| Тихонова О.В. |   |   |   | 4 | 1 | 1 |
| Сюбаева М.И. | 24 |   |   |   |   |   |
| Лейбутина Е.В. |   | 12 | 2 |   |   |   |
| Лысенкова Н.В. | 7 | 18 |   |   |   |   |
| Старокоров А.А. | 15 | 9 |   |   |   |   |
| Макарчук Р.С. | 25 | 25 |   |   |   |   |
| Витвицкий М.Н. |   | 19 |   |   |   |   |
| Мочалов И.М. |   | 14 |   |   |   |   |
| Чупрякова А.Г. |   | 14 | 4 | 2 | 2 |   |
| Коновалова А.О. |   |   |   | 5 | 5 |   |
| Котова Л.Н. |   |   |   |   | 8 |   |
| Клешнина О.И. |   |   |   | 1 |   | 1 |
| Ренев А.А. |   |   |   | 8 |   | 6 |
| Адамков А.В. |   |   |   |   | 2 |   |
| Зорков Д.В. |   |   |   | 13 | 9 |   |
| Супруненко А.Н. |   |   | 11 | 2 |   |   |
| Негадаев В.А. |   |   | 9 | 3 |   |   |
| Герасименко С.В. |   |   | 22 |   |   |   |
| Ельцова Е.В. |   |   | 8 |   |   |   |
| Порошина Н.В. |   |   | 8 |   |   |   |
| Баздерова Т.А. | 10 | 4 |   |   |   |   |
| Петенева Г.П. |   | 4 |   |   |   |   |
| Возная А.А. | 17 |   |   |   |   |   |
| Косолапов- Шабалин С.В. | 18 |   |   |   |   |   |

**Количество обучающихся, имеющих задолженность больше года применительно к преподавателям**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО преподавателя | 2 курс | 3 курс | 4 курс | 5 курс | 6 курс |
| Верчагина И.Ю. | 11 |   |   |   |   |
| Бурцев А.Ю. |   | 5 | 4 |   |   |
| Протасова Н.Н. |   | 1 |   |   |   |
| Тихонова О.В. | 6 | 1 |   |   |   |
| Сюбаева М.И. | 10 |   | 1 |   |   |
| Лейбутина Е.В. |   | 1 | 3 |   |   |
| Лысенкова Н.В. | 5 | 1 |   |   |   |
| Старокоров А.А. | 2 |   | 1 |   |   |
| Макарчук Р.С. | 9 | 1 |   |   |   |
| Витвицкий М.Н. |   | 2 |   |   |   |
| Мочалов И.М. |   | 1 |   |   |   |
| Коновалова А.О. |   |   |   | 2 |   |
| Ренев А.А. |   |   |   | 7 | 3 |
| Зорков Д.В. |   |   | 5 | 7 |   |
| Супруненко А.Н. |   | 3 | 2 |   |   |
| Негадаев В.А. |   |   | 1 |   |   |
| Герасименко С.В. |   | 9 | 8 |   |   |
| Ельцова Е.В. |   |   | 2 | 1 |   |
| Порошина Н.В. |   |   | 1 |   |   |
| Макарчук Р.С. | 8 | 1 |   |   |   |
| Баздерова Т.А. | 4 |   |   |   |   |
| Петенева Г.П. |   | 2 |   |   |   |
| Возная А.А. | 5 | 1 | 2 |   |   |
| Косолапов- Шабалин С.В. | 4 | 1 |   |   |   |
| Будников П.М. |   | 2 |   |   |   |

По итогам проведенного анализа предлагаются на рассмотрение членов Ученого совета филиала следующие мероприятия по сохранению контингента:

1. В срок до 31 марта 2023 г. для ликвидации имеющейся академической задолженности провести следующие мероприятия:

- разместить в ЭИОС филиала информацию об обучающихся, имеющих академическую задолженность более года (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- довести информацию до преподавателей об обучающихся, имеющих академическую задолженность более года по преподаваемым ими дисциплинам (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- внести в график консультаций на март 2023 года дополнительные дни консультаций для тех преподавателей, по дисциплинам которых обучающиеся имеют академическую задолженность более года (ответственные Верчагина И.Ю., Белов В.Ф., срок до 03.03.2023 г.);

- разместить график дополнительных консультаций на март 2023 года в ЭИОС филиала (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- проинформировать обучающихся, имеющих академическую задолженность более года о сроках ликвидации задолженности, графике консультаций, возможности работы с преподавателем в ЭИОС филиала (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- предоставлять информацию об обучающихся, имеющих академическую задолженность более года каждый вторник заместителю директора по учебной работе (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 31.03.2023 г.)

2. До начала летней сессии 2022-2023 уч. года предоставить информацию заместителю директора по учебной работе об обучающихся, у которых по итогам успеваемости за две предыдущие сессии может сформироваться академическая задолженность боле года (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 15.04.2023 г.).

3. До начала летней сессии 2022-2023 уч. года предоставить информацию заместителю директора по учебной работе об обучающихся, о не оплативших обучение, прекративших ликвидировать задолженности, не оформивших справку-вызов (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 20.05.2023 г.).

4. Актуализировать и /или дополнить информацией о каждом обучающемся: номер телефона (альтернативный номер телефона), электронный адрес, место работы и т.д. (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 31.03.2023 г.).

Обсуждение доклада:

Зав. кафедрой ЭиИТ Верчагина И.Ю.: наиболее эффективным периодом работы с должниками является период сессии. У преподавателей в период сессии должны быть списки должников, это позволит более активно привлечь студентов, особенно очно-заочной формы обучения, к ликвидации задолженности.

Директор филиала Костинец И.К.: работа со студентами и преподавателями с целью ликвидации академической задолженности должна проводиться не только в период после сессии, а прежде всего во время сессии. Все студенты, имеющие задолженность должны быть оповещены, также, как и преподаватели. Одним из ключевых показателей эффективности работы филиала является сохранение контингента студентов. Помимо этого, приведенный контингент студентов филиала в настоящее время находится на минимальном уровне, что в дальнейшем будет сказываться на учебной и педагогической нагрузке преподавателей филиала.

Начальник УМО Аксененко Е.Г.: проведены все традиционные формы работы со студентами: индивидуальные беседы со студентами, имеющими задолженность, рассылка информационных писем, проведены дисциплинарные комиссии.

Зам. директора по УР Долганова Ж.А.: для более эффективной работы со студентами необходимо постоянно обновлять базу индивидуальных данных: номера телефонов, адресов студентов.

Директор филиала Костинец И.К.: в период сессии преподаватели должны сдавать экзаменационные и зачетные ведомости в учебный отдел в конце рабочего дня для более полного и оперативного контроля за явкой студентов на сессию, а также динамикой их успеваемости в период экзаменационной сессии.

По второму вопросу слушали директора филиала Костинец И.К.

Отчёт по консолидированному бюджету филиала в 2022 г. и проект параметров бюджета на 2023 г. представлен в виде презентации.

**Исполнение бюджета 2022 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Источник | План, тыс. руб. | Факт, тыс. руб. | Исполнение, % |
| Субсидии на выполнение государственного задания | 16 966 | 16 966 | 100 |
| «Образование» | 16 996 | 16 966 | 100 |
| Субсидии на иные цели | 5 956 | 5 956 | 100 |
| Кураторство СПО | 465 | 465 |  |
| Стипендия | 5 491 | 5 491 | 100 |
| Приносящая доход деятельность | 37 560 | 37 216 | 99,1 |
| Платные образовательные услуги ВО | 28 000 | 28 089 | 100,3 |
| Платные образовательные услуги СПО | 960 | 1 089 | 113,4 |
| Дополнительные образовательные услуги | 5 500 | 5 762 | 104,8 |
| Научная деятельность | 2 600 | 2 032 | 78,2 |
| Добровольные пожертвования | 200 | 77 | 38,7 |
| Прочие доходы | 300 | 167 | 55,6 |
| Всего консолидированный бюджет(Бюджет 2021 г.) | 60 513 | 60 17061 676  | 99,4(-2,4 %) |

**Финансовое обеспечение**

 2021 2022

Субсидии 19 184 22 953 **+ 3769**

Образовательная деятельность ВО 26 072 28 089 **+ 2 017**

Образовательная деятельность СПО 585 1 089 **+ 504**

Дополнительные образовательные услуги 6 748 5 762 **- 986**

Научная деятельность 1 829 2 032 **+ 203**

Прочие 393 244 **- 149**

**Структура расходов, тыс. руб.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатель | ФС | СПД | Итого |
| Оплата труда, начисления | 15 036 | 29 923 | 44 999 (72,9%) |
| Командировки, в том числе студентов |  | 127 | 127 (0,2%) |
| Стипендия, материальная помощь | 5 491 | 0 | 5 491 (9,0 %) |
| Содержание имущества (связь, ком. платежи, страхование) | 702 | 1 399 | 2 104 (3,4%) |
| Налоги | 727 | 193 | 920 (1,4%) |
| Увеличение стоимости основных средств | 195 | 400 | 595 (1,0%) |
| Увеличение стоимости материальных запасов (ГСМ, лекарства, канцтовары, стройматериалы, мягкий инвентарь, спецодежда, подарки) |  | 1 085 | 1 085 (1,8%) |
| Транспортные услуги |  | 443 | 443 (0,7%) |
| Прочие услуги (охрана зданий, подписка, ЭБС, программное обеспечение, реклама, повышение квалификации, договора ГПХ) | 803 | 5 112 | 5 915 (9,6%) |
| ИТОГО | 22 954 | 388 722 | 61 676 (100%) |

**Консолидированный бюджет 2023**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Источник | План 2023 тыс. руб. | Факт 2022тыс. руб. | Отклонениетыс. руб. | Отклонение, % |
| Субсидии на выполнение государственного задания | 17 628 | 16 997 | 631 | 104 |
| «Образование» | 17 628 | 16 997 | 631 | 104 |
| Субсидии на иные цели | 6 674 | 5 957 | 717 | 112 |
| Кураторство СПО | 406 | 466 | -60 | 87,3 |
| Стипендия | 6 267 | 5 491 | 776 | 114 |
| Приносящая доход деятельность | 39 100 | 37 217 | 1 883 | 105 |
| Платные образовательные услуги ВО | 28 500 | 28 089 | 411 | 102 |
| Платные образовательные услуги СПО | 1300 | 1 088 | 211 | 119 |
| Дополнительные образовательные услуги | 6 200 | 5 762 | 438 | 108 |
| Научная деятельность | 2 600 | 2 032 | 568 | 128 |
| Добровольные пожертвования | 500 | 77 | 423 | 549 |
| Всего консолидированный бюджет | 63 401 | 60 170 | 3 231 | 113 |

По третьему вопросу слушали отв. секретаря приемной комиссии Лейбутину Е.В.

Основной целью по набору 2023 г. является формирование контингента студентов различных форм обучения.

Общее количество мест для приема на первый курс по каждому направлению подготовки (специальности) в 2023 году в филиале КузГТУ в г. Белово

**По специальностям и направлениям подготовки ВО**

Контрольные цифры приема (очное бюджетное обучение):

Специальность Горное дело – 11 мест (из них по особой квоте 1)

По договорам об оказании платных образовательных услуг

Техносферная безопасность - 25

Прикладная информатика – 20

Горное дело – 75

Экономическая безопасность – 10

Менеджмент – 10

Всего на ВО – 140 мест (вместе с бюджетом 151)

**По специальности СПО**

Контрольные цифры приема (очное бюджетное обучение):

Информационные системы и программирование – 23 места (из них по особой квоте 2)

По договорам об оказании платных образовательных услуг

Информационные системы и программирование – 10 после 9 класса и 2 после 11 класса

Всего на СПО – 12 мест (вместе с бюджетом 35)

**Итого общее количество мест 186**

Для реализации задач по набору 2023 был разработан план мероприятий по профориентационной деятельности.

Мероприятия в рамках профориентационной деятельности реализуются согласно плану. В течение 2 семестра запланированы следующие мероприятия:

В феврале 2023 г. была проведена следующая работа:

- был актуализирован план по организации приемной компании филиала,

- актуализирована необходимая информация по образовательным учреждениям, которая включала в себя контакты ответственных лиц, количество выпускников по классам

- актуализирован раздаточный и презентационный материал, который планируется использовать при проведении профориентационных мероприятий

Количество обучающихся в образовательных учреждениях

|  |
| --- |
| ОУ Беловского городского округа – 21 школа |
|  | Количество выпускников 2023 г. (всего) | Количество выпускников 2022 г. |
| Класс 9 | 1571 | 1498 |
| Класс 10 | 543 | - |
| Класс 11 | 501 | 488 |
| по БГО | 2615 | 1986 |
| ОУ Беловского муниципального округа – 16 школ |
| Класс 9 | 390 | 380 |
| Класс 10 | 100 | - |
| Класс 11 | 98 | 153 |
| по Беловскому МО | 588 | 533 |
| ВСЕГО | 3203 | 2519 |

- с головным ВУЗом отработаны формы по ФИС ГИА, по подключению к инфраструктуре Единой службы поддержки (была предоставлена необходимая информация ответ секретарю); принято участие в вебинаре ФГБУ Федеральный центр тестирования по внесению сведений о приемной компании ООЛ, осуществляющими прием на обучение по образовательным программам СПО в сегмент приема ФИС ГИА» по заполнению информации в ФИС ГИА;

- на сайте филиала актуализирована и размещена информация по приемной кампании 2023 года, в частности обновлены правила приема СПО 2023, календарь абитуриента СПО 2023, общее количество мест для приема СПО, перечень направлений и вступительных испытаний СПО и ВО в 2023 году

- в рамках профориентационной деятельности и для формирования общественного мнения Л.И. Законновой были проведены: «онлайн семинар со школьниками, посвященный Дню российской науки 8.02.2023 г.» и на базе филиала была организована работа секции школьников на 2 региональной Научной конференции обучающихся «Неофит»» (17.02.2023)

- был дан старт циклу ежегодных традиционных мероприятий «День открытых дверей онлайн» и 10.02.2023г. проведено первое мероприятие, посвященное специальности «Горное дело», совместно с Беловым В.Ф.

До начала работы приемной комиссии 2023 года остается чуть меньше 4 месяцев, за которые планируется реализовать следующие направления профориентационной работы:

1. Активизация профориентационных выездных мероприятий

- встречи с выпускниками учебных заведений СПО;

- встречи с родителями;

- встречи со школьниками 9 и 11 классов;

На март уже есть предварительная договоренность со школами № 32 (14.03), №37 (9) и №19 (14) и №1 гимназией (9.03). Данные ОО нам особо актуальны, так как являются профильными

2. Проведение мероприятий на платформе ю-туб «день открытых дверей онлайн» по специальностям и направлениям подготовки «техносферная безопасность», «прикладная информатика», «экономическая безопасность», «о специальностях СПО», «о правилах приема». По 2 мероприятия в марте и апреле, по одному в мае и июне.

3. Участие в мероприятиях, организованных ЦЗН. В марте планируется участие в ярмарке профессий (Белово март) и в апреле в ярмарке учебных мест (Гурьевск апрель).

4. В апреле на базе филиала планируется организация работы секции школьников на XVII Международной научной конференции «Инновации в технологиях и образовании», что положительным образом работает на формирование общественного мнения.

5. Продолжать работу по заключению договоров о сотрудничестве со школами. На данный момент договор с 10 школой находится в стадии подписания.

6. Активное взаимодействие со СМИ для формирования публичного образа филиала, работа с пабликами ВК, размещение ссылок на мероприятия, проводимые в филиале в соц. сетях, в частности «Типичное Белово», размещение рекламы по проведению дней открытых дверей онлайн, реклама на радио непосредственно летом перед началом работы приемной комиссии.

Обсуждение доклада:

Доцент кафедры ЭиИТ Колечкина И.П.: в настоящее время необходимо обратить внимание на работу с обучающимися 10-ых классов для формирования контингента студентов уже в 2024 г.

Профессор кафедры ГД Законнова Л.И.: большое значение для привлекательности филиала имеет наличие бюджетных мест, в том числе по направлению подготовки «Прикладная информатика».

Директор филиала Костинец И.К.: количество бюджетных мест зависит от сохранности контингента студентов на соответствующих специальностях и направлениях подготовки, что возвращает нас к проблеме ликвидации академической задолженности.

Потенциальные абитуриенты и их родители нуждаются в понимании практической значимости получаемой специальности, поэтому необходимо определить представителей тех работодателей, которые готовы посещать образовательные учреждения совместно с сотрудниками филиала.

**Исходя из вышеизложенного, Ученый совет решил:**

1. В срок до 31 марта 2023 г. для ликвидации имеющейся академической задолженности провести следующие мероприятия:

- разместить в ЭИОС филиала информацию об обучающихся, имеющих академическую задолженность более года (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- довести информацию до преподавателей об обучающихся, имеющих академическую задолженность более года по преподаваемым ими дисциплинам (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- внести в график консультаций на март 2023 года дополнительные дни консультаций для тех преподавателей, по дисциплинам которых обучающиеся имеют академическую задолженность более года (ответственные Верчагина И.Ю., Белов В.Ф., срок до 03.03.2023 г.);

- разместить график дополнительных консультаций на март 2023 года в ЭИОС филиала (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- проинформировать обучающихся, имеющих академическую задолженность более года о сроках ликвидации задолженности, графике консультаций, возможности работы с преподавателем в ЭИОС филиала (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 03.03.2023 г.);

- предоставлять информацию об обучающихся, имеющих академическую задолженность более года каждый вторник заместителю директора по учебной работе (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 31.03.2023 г.)

1. До начала летней сессии 2022-2023 уч. года предоставить информацию заместителю директора по учебной работе об обучающихся, у которых по итогам успеваемости за две предыдущие сессии может сформироваться академическая задолженность боле года (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 15.04.2023 г.).
2. До начала летней сессии 2022-2023 уч. года предоставить информацию заместителю директора по учебной работе об обучающихся, о не оплативших обучение, прекративших ликвидировать задолженности, не оформивших справку-вызов (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 20.05.2023 г.).
3. Актуализировать и /или дополнить информацией о каждом обучающемся: номер телефона (альтернативный номер телефона), электронный адрес, место работы и т.д. (ответственная Аксененко Е.Г., срок до 31.03.2023 г.).
4. Принять к сведению информацию директора филиала КузГТУ в г. Белово по исполнению консолидированного бюджета филиала в 2022 г.
5. Утвердить параметры бюджета филиала КузГТУ в г. Белово на 2023 год.
6. В срок до 15.03.2023 г. определить перечень тех работодателей, которые готовы посещать образовательные учреждения совместно с сотрудниками филиала (ответственный Лейбутина Е.В.).
7. В срок до 15.03.2023 г. дополнить план профориентационной работы филиала мероприятиями, ориентированными на обучающихся 10-ых классов (ответственный Лейбутина Е.В.).

Председатель Ученого совета И.К. Костинец

Секретарь Ученого совета И.Ю. Верчагина