**Министерство образования и науки Российской Федерации**

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения

высшего профессионального образования

**«КУЗБАССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМЕНИ Т. Ф. ГОРБАЧЕВА» в г. Белово**

**УЧЕНЫЙ СОВЕТ**

**17.03.2014**

**Протокол № 6**

**Повестка дня:**

1. Формирование системы эффективного взаимодействия филиала с работодателями.

Докладчики: Зам. директора по Р. И ОВ Сеничев Н. Е.

1. О реализации и перспективах целевых проектов Программы стратегического развития филиала.

Докладчик: Руководители проектов: Долганова Ж. А., Законнова Л. И., Дорофеева О. Е., Макара Л. Г.

1. Качество подготовки студентов по итогам зимней сессии.

Докладчик: Зам. директора по УР Долганова Ж. А.

1. Организация приемной кампании в 2014 году.

Докладчик: Зам. директора по УР Долганова Ж. А.

1. О конкурсе на избрание вакантных должностей ППС филиала КузГТУ в г. Белово.

Доклачик: Долганова Ж.А.

Присутствовали: 14 чел.

1. **По первому вопросу** слушали зам. директора по РиОВ Сеничева Н. Е. о формировании системы эффективного взаимодействия филиала с работодателями.

Цель выступления: определить состояние уровня взаимодействия филиала КузГТУ в г. Белово с предприятиями и организациями территории.

Задачи: выявить проблемы взаимодействия с предприятиями; определить пути формирования системы улучшения взаимодействия с работодателями.

Он озвучил, что филиалом в 2013 году было заключено 32 договора о сотрудничестве и договоров о прохождении практического обучения.

В 2014 году заключены договоры: 1. ООО «ПромАльянс», 2. ОАО «Разрез Шестаки», 3. ООО «БПЖТ», 4. ОАО ЦОФ «Беловская», 5. ООО «Шахта «Чертинская-Южная», 6.ООО «Компания СПАРК», 7. ОАО «Гурьевский металлургический завод», 8.ООО ЧОО «Аврора», 9.ООО «Талдинское погрузочно-транспортное управление», 10. ООО «Шахта Грамотеинская», 11. ООО ППФ «Снежинская», 12.ООО «Птицефабрика Инская».

Указал проблемы, которые тормозят развитие процессов тесного взаимодействия ВУЗов и предприятий на региональном уровне: -информационная закрытость бизнес-сообщества по предоставлению необходимых материалов для проведения мониторинга потребности кадров и условий работы выпускников; - отсутствие механизма стимулирования и преференций для представителей предприятий, сотрудничающих с филиалом по различным направлениям деятельности (гибкий график работы, персональные надбавки к окладам, условия для учебно-методической деятельности и др.); - недостаточная финансово-экономическая самостоятельность угольных предприятий от владельцев компаний в вопросах социальной поддержке филиала; - недостаточный уровень специальной подготовки выпускников в соответствии с современными требованиями работодателя; - зависимость предприятий от конъюктуры рынка и кризисных явлений, что влияет на положительную динамику сотрудничества; - формальное отношение со стороны работодателей к исполнению договоров о практическом обучении и стратегическом партнёрстве; - отсутствие в филиале структуры, обеспечивающей на постоянной основе эффективную работу по взаимодействию с работодателями, - низкая активность, а порой и непонимание важности вопроса взаимодействия кафедр с работодателями по основным направлениям научно-образовательной деятельности.

Для успешной реализации мероприятий по развитию системы эффективного взаимодействия с работодателями необходимо разработать Комплексную программу по всем направлениям взаимодействия филиала с социальными партнёрами. Активизировать работу кафедр филиала и ввести персональную ответственность их заведующих за обеспечение эффективного взаимодействия с работодателями по следующим основным направлениям: организация производственных практик; открытие филиалов кафедр на предприятиях; привлечение средств на развитие материально-технической и лабораторной базы кафедр; выполнение по филиалу научно-исследовательских работ по заказу предприятий.

Таким образом, необходимо при планировании работы на 2014-2015 учебный год выявить в каждом структурном подразделении направления работы с предприятиями и составить план работы по их осуществлению.

1. **По второму вопросу** О реализации и перспективах целевых проектов Программы стратегического развития филиала первой выступила Долганова Ж.А.

Она предложила внести в проект следующие дополнения и корректировки:

1. **В направлении работы по развитию кадрового потенциала и профессиональной компетенции ППС**.

При планировании педагогической нагрузки на 2014-2015 уч. год:

- учесть требований мониторинга показателей эффективности деятельности вуза и аккредитационных показателей.

- использовать максимальную возможность привлечения к образовательному процессу ППС (имеющих научную степень) из других вузов в качестве штатных работников или штатных совместителей.

- совместно с зав. кафедрами проанализировать возможность привлечения высококвалифицированных специалистов к ведению образовательного процесса в2014-2015 уч. году с определением часовой нагрузки (факультативы, консультации, руководство практикой, КП, ДП)

- проанализировать выпуск студентов за последние 2 года, собрать информацию об их трудоустройстве и перспективах карьерного роста, с целью возможного привлечения к работе в филиале при условии поступления в аспирантуру и желания заниматься научной деятельностью. (срок до 01 апреля 2014 г.).

1. **В направлении работы по формированию качественного контингента обучающихся студентов.**

- закрепить личную ответственность одного из членов Приемной комиссии за ведение формы расчета минимального и среднего балла ЕГЭ каждого абитуриента и формирующейся группы в целом.

- закрепить личную ответственность одного из членов Приемной комиссии за заполнение программного модуля «Абитуриент».

- специалисту по маркетингу начать работу по формированию банка профессиональных вакансий.

- формировать банк информации о трудоустройстве выпускников очной формы обучении 2014 года (вести информацию о выпускнике в течение 2-х лет).

- наладить взаимодействие со службой занятости населения г. Белово с перспективой заключения соглашения о сотрудничестве (вопрос трудоустройства выпускников, информация о профессиональных вакансиях, предложение и реализация услуг отдела ДО).

- организовать курсы подготовки к ЕГЭ по дисциплинам: физика, математика, иностранный язык, информатика, обществознание для учеников 10-х классов, рассчитанные на 2 года.

- специалисту по маркетингу провести опрос востребованности данной услуги в школах п. Инской, г. Белово.

1. **В направлении работы по развитию учебной и учебно-методической инфраструктуры.**

- внести в проект пункт о формировании учебно-методических комплексов дисциплин специальностей и направлений бакалавриата (в соответствии с ФГОС) в электронной системе «Moodle».

- внести в должностную инструкцию зав. кафедрой, ППС ответственность за формирование учебно-методических комплексов дисциплин специальностей и направлений бакалавриата (в соответствии с ФГОС) в электронной системе «Moodle».

- заведующим кафедрами установить сроки формирования УМК в электронной системе «Moodle» преподавателями по его дисциплинам.

- контроль за наполняемостью электронной системы «Moodle» возложить на начальника учебно-методического отдела.

- заведующим кафедрами составить план на семестр/год подготовки учебно-методических материалов каждым преподавателем с указанием конкретных сроков.

- внести в проект пункт «Участие ППС, студентов в региональных, российских, международных мероприятиях (олимпиады, конкурсы и т.п.)». Заведующим кафедрами внести данный пункт в планы кафедр.

 4. **В направлении работы по Развитие партнерских отношений с предприятиями, организациями г. Белово.**

- совместно с зав. кафедрами проанализировать приказы закрепления за студентами мест практики с целью оформления договоров с теми предприятиями, с которыми таких договоров нет.

Второй выступила Макара Л.Г. Она выдвинула предложения по изменению показателей по реализации проекта «Развитие библиотеки».

1. Продолжить стабильное и сбалансированное пополнение фонда в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательными стандартами.
2. Увеличить объем финансирования на 2014 год до 450 000 рублей.
3. Увеличить объем средств по софинансированию на 2014 год до 150000 руб.
4. Продолжить поддерживать взаимовыгодные связи с издательствами и торговыми фирмами.

Третьей выступила Дорофеева О. Е. с предложением изменить целевые показатели проекта «Социально-воспитательная деятельность филиала КузГТУ в г.Белово» в сторону увеличения и принять за основу в следующем виде:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **Целевые показатели проекта** | Ед. измерения | 2012 г. | 2013 г. | 2014г. | 2015 г. | 2016 г. | 2017- 2020 г. |
| 1 | **Ресурсное обеспечение проекта** |
| 1.1 | КадрыОбеспеченность кураторами академических группСтепень соответствия квалификации кадров, занимающихся внеучебной деятельностью.Удельный вес численности преподавателей, участвующих во внеучебной деятельности. | %%% | 9010060 | 9510065 | 10010090 | 10010095 | 100100100 | 100100100 |
| 2 | **Методическое обеспечение** |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Рост воспитания через предмет:Доля внеучебных мероприятий по программам гуманитарных, общеобразовательных, специальных дисциплин, содержащих  психолого-педагогические аспекты формирования  профессионально- личностных качеств будущих специалистов от количества внеучебных культурно-массовых мероприятий.Рост количества программ и проектов воспитательной направленности, подготовленных филиалом в соответствии с запросами органов законодательной и исполнительной власти. | %Ед. | 1010 | 1511 | 2512 | 3013 | 3514 | 4015 |
| 2.2 | Формы и методы реализации содержания образованияОбеспеченность положениями и правилами  проведения конкурсов по направлениям деятельности, сценариями проведения мероприятий. | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | **Результативная деятельность** |
| 3.1 |  Доля количества призовых мест, занятых сборными командами филиала на спортивных соревнованиях, творческих конкурсах и фестивалях поселкового и городского, областного уровня от количества мероприятий подобного уровня. Имидж филиалаРост количества публикаций в СМИРост количества обращений к творческим коллективам филиала с целью проведения культурно-массовых мероприятий в различных учреждениях и организациях.  | %Ед.Ед. | 5065 | 5277 | 85825 | 90930 | 1001035 | 1001240 |
| 4. | **Массовость по направлениям** |
| Удельный вес численности студентов очной формы обучения, участвующих во внеучебной деятельности.Рост количества воспитательных мероприятий. | Ед.Ед. | 3040 | 3545 | 6047 | 7050 | 8055 | 8555 |
| 4.1 | Развитие творчества студентовДоля студентов, участвующих в творческих объединениях и клубах. | % | 20 | 25 | 35 | 45 | 55 | 65 |

Четвертой выступила начальник научного отдела Законнова Л.И.

Она озвучила основные показатели по реализации проекта «Наука». Основные показатели выполнены, однако следует обратить внимание на выполнение такого показателя как объем финансирования НИОКР. (Доклад прилагается)

Предложение: внести в показатели эффективности НИР значения в соответствии с показателями мониторинга.

3.**По третьему вопросу** о качестве подготовки студентов по итогам зимней сессии выступила зам. директора по УР Долганова Ж. А. (Доклад прилагается)

Она предложила:

- продолжить работу реализации качества подготовки студентов в соответствии с планом работы учебного отдела филиала КузГТУ в г. Белово.

- начальнику учебно-методического отдела, заведующим кафедрами, преподавателям и кураторам усилить контроль за посещаемостью и текущей успеваемостью студентов.

1. По вопросу организации приемной кампании в 2014 году выступила зам. директора по УР Долганова Ж. А. (Доклад прилагается)

Она предложила:

-утвердить перечень направлений подготовки бакалавров (профили), специалистов (специализации), на которые филиал КузГТУ в г. Белово объявляет набор в 2014 году.

**Перечень направлений подготовки бакалавров (профили), специалистов (специализации), вступительных испытаний для поступающих на очное и заочное обучение**.

**2014-2015 учебный год**

**Перечень специальностей подготовки специалистов на очной форме обучения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Специальность** | **Специализация** | **Вступительные испытания** |
| **130400.65****Горное дело****Срок обучения 5,5 лет** | Подземная разработка пластовых месторождений | **Математика**Русский языкФизика(результаты ЕГЭ) |
| Открытые горные работы |
| Горные машины и оборудование |
| Технологическая безопасность и горноспасательное дело |
| **080101.65****Экономическая безопасность****Срок обучения 5 лет** | Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности | **Математика**Русский языкОбществознание(результаты ЕГЭ) |

**Перечень направлений подготовки бакалавров на очной форме обучения**

**Срок обучения 4 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление подготовки** | **Профиль подготовки** | **Вступительные испытания** |
| **080100.62****Экономика** | Бухгалтерский учет и аудит | **Математика**Русский языкОбществознание(результаты ЕГЭ) |
| Финансы и кредит |
| Экономика предприятий и организаций |
| **080200.62****Менеджмент** | Производственный менеджмент горной промышленностиПроизводственный менеджмент в энергетике |
| **081100.62****Государственное и муниципальное управление** | Государственное и муниципальное управление |

**Перечень специальностей подготовки специалистов на заочной форме обучения для лиц, имеющих среднее (полное) общее и среднее профессиональное образование.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Специальность** | **Специализация** | **Вступительные испытания** |
| **130400.65****Горное дело****Срок обучения 5,5 лет** | Подземная разработка пластовых месторождений  | **Математика**Русский языкФизика**Для лиц, получивших среднее (полное) образование после 01.01.2012 г. прием только по результатам ЕГЭ** |
| Открытые горные работы |
| Горные машины и оборудование |
| Технологическая безопасность и горноспасательное дело |
| **080101.65****Экономическая безопасность****Срок обучения 6 лет** | Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности | **Математика**Русский языкОбществознание**Для лиц, получивших среднее (полное) образование после 01.01.2012 г. прием только по результатам ЕГЭ** |

**Перечень направлений подготовки бакалавров на заочной форме обучения, для лиц, имеющих среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование.**

**Срок обучения 5 лет**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление подготовки** | **Профиль подготовки** | **Вступительные испытания** |
| **080100.62****Экономика** | Бухгалтерский учет и аудит | **Математика**Русский языкОбществознание**Для лиц, получивших среднее (полное) образование после 01.01.2012 г. прием только по результатам ЕГЭ** |
| Финансы и кредит |
| Экономика предприятий и организаций |
| **080200.62****Менеджмент** | Производственный менеджмент горной промышленности |
| **081100.62****Государственное и муниципальное управление** | Государственное и муниципальное управление |

- организовать все этапы работы приемной комиссии филиала КузГТУ в г. Белово строго в соответствии с Правилами приема в университет и его филиалы КузГТУ.

- обеспечить своевременное размещение всей необходимой информации о работе приемной комиссии филиала КузГТУ в г. Белово в соответствии с Правилами приема в университет и его филиалы КузГТУ на сайте филиала.

5.Вопросу выступила Ж.А. Долганова. Объявляется конкурсный отбор на замещение должностей профессорско-преподавательского состава для заключения трудовых договоров по кафедрам:

- Математики и естественных наук – профессора, старших преподавателей;

- Гуманитарных и социально-экономических наук – старшего преподавателя.

Заведующих кафедрами Математики и естественных наук, Гуманитарных и социально-экономических наук, Технологии и горного дела, Экономики и управления.

Срок подачи заявлений – один месяц со дня опубликования объявления.

**Исходя из вышеизложенного Ученый совет решил:**

1. При планировании работы на 2014-2015 учебный год выявить в каждом структурном подразделении направления работы с предприятиями и составить план работы по их осуществлению. (Отв: руководители структурных подразделений, заведующие кафедр. Срок до 20.06.2014 г.)
2. Одобрить и продолжить работу Учебного отдела филиала по реализации проекта «Совершенствование и модернизация образовательного процесса в филиале КузГТУ в г. Белово, направленного на обеспечение качества подготовки выпускников с учетом интеграции требований ФГОС третьего поколения и профессиональных стандартов работодателей».
3. Одобрить и продолжить работу по реализации проекта «Развитие библиотеки».
4. Продолжить стабильное и сбалансированное пополнение фонда в соответствии с требованиями, предъявляемыми образовательными стандартами.
5. Увеличить объем финансирования на 2014 год до 450 000 рублей.
6. Увеличить объем средств по софинансированию на 2014 год до 150000 руб.
7. Продолжить поддерживать взаимовыгодные связи с издательствами и торговыми фирмами.
8. Одобрить и продолжить работу по реализации Проекта «Социально-воспитательная деятельность филиала КузГТУ в г.Белово».
9. Изменить целевые показатели проекта «Социально-воспитательная деятельность филиала КузГТУ в г.Белово» в сторону увеличения.
10. Одобрить и продолжить работу по реализации Проекта «Наука».
11. Внести в показатели эффективности НИР значения в соответствии с показателями мониторинга.
12. Одобрить и продолжить работу учебного отдела филиала КузГТУ в г. Белово в вопросе реализации качества подготовки студентов в соответствии с планом работы учебного отдела филиала КузГТУ в г. Белово.
13. Начальнику учебно-методического отдела, заведующим кафедрами, преподавателям и кураторам усилить контроль за посещаемостью и текущей успеваемостью студентов.
14. Утвердить перечень направлений подготовки бакалавров (профили), специалистов (специализации), на которые филиал КузГТУ в г. Белово объявляет набор в 2014 году.
15. Организовать все этапы работы приемной комиссии филиала КузГТУ в г. Белово строго в соответствии с Правилами приема в университет и его филиалы КузГТУ.
16. Обеспечить своевременное размещение всей необходимой информации о работе приемной комиссии филиала КузГТУ в г. Белово в соответствии с Правилами приема в университет и его филиалы КузГТУ на сайте филиала.
17. Объявить конкурс на замещение должностей профессорско-преподавательского состава для заключения трудовых договоров.
18. Начальнику отдела Маркеленко О.В. подать объявление в СМИ (Срок: до 21.03.14 г.)

Председатель Ученого совета И.К. Костинец

Секретарь УС Ю.А. Сенчурова